

בס"ד
פרוטוקול מס 18
ישיבת ועד מקומי חשמונאים
תאריך הישיבה: 17.11.19

נוכחים: פנינית אברך חברוני, דוד רוטר, אהרן צוקר, שלומית פורמנסקי, דב גילאור, אילן יעיש,
בנימין אקמן, מיכאל פורר.
אורחים: אדמונד חסין, שושי פישהיימר, ציונה שרוני, בת-שבע סהר.

סדר היום:

1. אישור פרוטוקול קודם.

פרוטוקול 2.9.19 אושר - מיכאל יתקן עימוד בתאום עם אהרן.
פרוטוקול 22.10.19 אושר.

2. עדכוני אדמונד חסין - נציג במליאה.

א. שטחים חומים:

1. מעון:

- יש לוודא כי עומדים בתקני תמ"ת.
 - לבדוק עם רשת "אמונה" מה צריך לבדוק לפני הקמת מעון.
 - לבדוק האם מבחינת תב"ע ניתן לבנות קומה שנייה ושלישית על מבנה המעון.
2. מיכאל העביר מסר חד משמעי מהמועצה שבו נאמר כי קידום בנייה בשטחים חומים הינו על פי אינטרסים של המועצה.
3. יש לזמן את מר אדמונד חסין לפגישה המתוכננת עם נעמן ביבי – מנהל אגף תיאום ובקרה.
4. שביל אופניים:

- אדמונד חסין שוחח עם משה רונסקי - מנהל אגף תיירות במועצה, לגבי שביל אופניים והעלה בקשה כי שביל האופניים שיזרום מיער בן שמן לתוך היישוב ויקיף אותו.
- מר משה רונסקי שוחח עם קק"ל וסוכם כי יגיעו לסיור באזור.
- עלינו לערב בעלי עניין מהיישוב ומוועדת ספורט שיתרמו לשיח על מנת לקדם ולדאוג לכך שהשביל יכנס לישוב על שביל הפטרול.
- יתואם לזמן את כל המעורבים לסיור עם קק"ל.

ב. הוצע פתרון זמני לפקקים - לפתוח את שער הביטחון לגני מודיעין כמו שנעשה ביישוב אדם. תועבר פנייה לקק"ל לבצע זאת ולפתוח יציאה ל-443 מגני מודיעין על דרך כורכר, לא כביש סלול, לצורך שחרור פקקים. נושא זה גם ייבדק בסיור קק"ל. בנגי, מיכאל ואדמונד יוזמנו להשתתף בסיור.

- ג. נושא החזר ליישוב עבור גביית הארנונה נמצאת בבדיקה בכל המועצה. צוין כי כבר בוצעה הורדה מ-6.4% ל-4.6% והדבר פוגע בנו קשות. מר אדמונד חסין משמש כיו"ר ועדת הקצבות במועצה ומבקש לקדם שינוי בנוסחה הקיימת כך שיילקחו בחשבון קריטריונים נוספים שיפעלו לטובתנו, כגון היעדר מקורות הכנסה ליישוב.
- ד. אדמונד התבקש לסייע, לקבל נתון מה נותר בסל פיתוח. לדברי אדמונד העניין לא רלוונטי מכיוון שהמועצה נוהגת בראייה כוללת לפי צרכי כלל היישובים במועצה.

3. שושי פישהיימר - יו"ר צח"י

- א. שושי פישהיימר הוזמנה לישיבה על מנת לשתף עם הועד את מערך התנהלות היישוב בשעת חירום.
- ב. הובהר כי בשע"ח ניהול מערכות היישוב עובר לצח"י. תפקיד צוות היישוב והועד הוא בתמיכת צוות הצח"י אשר יפעילם (אלא אם יש להם תפקידים אחרים).
- ג. נציגת צח"י במזכירות הינה בריינה.
- ד. כחלק מהסקירה היתה התייחסות למצב החרום האחרון בו היתה אזעקה ביישוב. שושי תיארה את עבודת הצח"י בתאום כלל הגורמים הרלוונטיים כולל גני הילדים, הרבש"ץ ובית הספר, רענון מקלטים והודעות מסודרות לציבור א. ביום שבו היתה אזעקה בישוב ביקשה לרענן מקלטים.
- ה. כלקח מהאירוע האחרון ביקשה ממנהלת בית הספר להכניס לקבוצת ביה"ס נציג צח"י אשר יהיה שותף שקט. הנציגה לצורך העניין הינה שרה ברנר.
- ו. יש לבקש מספיר המלווה היישובית שתשלח לנו עותק של נהלי צח"י.
- ז. תרגיל חרום כלל יישובי מתוכנן להתקיים ב-17.12.19.
- ח. תועבר פנייה לספיר המלווה היישובית מטעם המועצה לבצע ביישובנו וביישוב השכן סדנה משותפת אשר תועבר על ידי גדי רונן המומחה בתחום זה. יש לבדוק מי משלם על הסדנה. יש להציע לספיר לשקול גם את היישובים מתתיהו, כפר האורנים.
- ט. ממליצה שיש לבדוק מה יש במחסן הציד לשע"ח ומצב הציד. מילטי לוינסון מהצח"י ישמח לעזור בכך.
- י. מבקשת לדעת מה יש בתקציב צח"י. הופנתה לבדוק זאת מול אייל ותקציב הביטחון.

4. עדכוני יו"ר

- א. פניינת עדכנה על פגישה עם יוסף שפר, מתמחה בסיוע לעמותות וישובים בהגשת בקשות לוועדת העזבונות של המדינה. הצעה להסכם עימו הופצה לפני הישיבה. מוצע להגיש לוועדת עזבונות שיפוץ גן ג'ימי עם צילייה. 5,000 ₪ תשלום לליווי ע"י יוסף שפר יוצא מתקציב יו"ר. מאושר לחתום על ההסכם.
- ב. בקשות להסדרת התוכניות של המרכז המסחרי וביכנ"ס גלנווד - מחכים לתוכניות תעבורה מעודכנות ולמענה מסודר מיועץ התנועה. היישוב הגיש ליועץ התנועה בקשה מסודרת לצורך חתימה על התוכניות שהוגשו. היועץ התבקש לפעול לפי הסיכום הטלפוני, לעדכן את תוכניות, לסדר את עניין החניות ולהגישם לחתימה.

- ג. התקבלה פנייה נוספת ליצירת מקומות חנייה ליד מועדון הגימלאים בסוף רחוב התמר. הוחלט לחכות בשלב זה עד אשר המועצה תאשר את מיפוי השטחים החומים. כנ"ל לגבי רחוב היצהר – ממתנינים למענה מהמנהל.
- ד. בעקבות פנייה של תושב היישוב לגבי חניית נגררים בחניות ציבוריות התופסות חניית רכבים פרטיים – הנושא נבדק והתושב הופנה להגיש בקשה לשיטור הקהילתי לביצוע אכיפה.
- ה. יש לבדוק אם רכבים יוכלו לעלות למגרש הלא מוסדר על מנת להקל על מצוקת החנייה ברחוב היצהר.
- ו. נסיעת רכבים בשבת – יש לבדוק עם זרובבל איך ניתן למנוע כניסה ויציאה עד אשר נמצא מענה חוקי/אכיפתי לעניין זה. לדוגמא, ממליצים לעכב ל-10 דקות בשער.
- ז. מנהל היישוב התבקש להתקדם עם רכישת דוקרנים שיותקנו ביציאה מהיישוב.

5. עדכוני ועדות

5.1 ועדת נוער

- א. חודש ארגון החל בפתיחה מרשימה. יצא מתווה חדש למיסי הסניף השנה לפיה יכלול גם עלויות של פעילויות במהלך השנה על מנת להקל על ההורים ולאפשר לסניף לבנות תוכני תקציבית שנתית יותר יעילה. כרגע עובדים על הגבייה ועומדים על כ-50%. היעד הוא 80%.
- ב. בהמשך לשינוי משנה שעברה וכלקח משנים קודמות, בשבוע האחרון של הפעילות החדרים יהיו מוכנים לפני יום חמישי ואמורים להיות סגורים כך שיעבדו על ההצגות.
- ג. תודה לבני ולצוות על הכנת הסניף לקראת פעילות החודש והחורף.
- ד. רכזות הנוער עובדות יחדיו בצורה טובה.
- ה. יועברו לראשי הועדות שמות של מתנדבי גרעין השמיניסטים שיתנדבו בוועדות שפ"ה, ספורט, תקשורת, תרבות.
- ו. בערב שישי האחרון נוער מגני פרקו תמרורים בכיכר השנייה והראשונה. אביטל ראתה אותם ולקחת את התמרור מהם. יש להעביר דיווח לגני.

5.2 ועדת שפ"ה

- א. בנגי העביר לפנינית הצעה לתוכנית מה רוצה לבצע במתחם הנדנדות. התוכנית לא אושרה. נתבקש להגיש תוכנית עם 3 הצעות מחיר.
- ב. בכל הודעה / רכוש / לוח מודעות / ספסלים ופחים התבקש לכתוב "חשמונאים ישוב נקי".
- ג. נושא תחנות הטרמפיאדה ייבדק עם אייל שיש מקום להצבת 5 תחנות בצורה בטוחה.

5.3 ועדת תקצוב ותכנון

- א. יום שני הבא תתקיים ישיבה על ביצוע תקציב, יעדים למול ניצול.
- ב. עד 15.1 יש להגיש תקציב לשנה הבאה. בטיפול הועד.
- ג. תוזכר למנהל היישוב כי יש לבדוק עמלות בנק והעברות.

5.4 ועדת דת.

- א. ביום חמישי הבא יחודש תוכנית ה-ברתנורא.

- ב. שבת חזנות מתוכנן לשבת ה-20.12 עם שי אברהמסון, החזן הצבאי הראשי. השבת תתקיים בשיתוף בתי הכנסת הרימון, גלנווד והמועצה הדתית.
- ג. סיום ש"ס יישובי במעמד הרב אורבך יחד עם כל משתתפי שיעורי הדף היומי של הישוב. בודקים הבאת מרצה אורח.
- ד. בוסתן יישובי - יש לשוחח עם הרב על מנת לקבל פסק הלכה לגבי עצי הפרי. רצון הועד הינו שמירה על ההלכה לרווחת התושבים.

5.5 ועדת תקשורת

- א. אפליקציית "ארץ" תקיים סדנה להכרות עם האפליקציה. הסדנא תהיה פתוחה לכלל התושבים ברישום מראש.
- ב. חברי הועד עודכנו כי בוצעה פריצה למבנה הרב תכליתי. הוחלט על החלפת מפתח לאחר קבלת רשימת משתמשים מבריינה.
- ג. לבדוק מעבר לגיבוי בענן של מערכות המחשוב של המזכירות.
- ד. מנהל היישוב התבקש להציג עלויות יועץ המחשוב ולבדוק עלויות בפועל של אחזקת כלל המחשוב של המזכירות.

6. עדכוני מנהל הישוב

- א. הפיץ טבלת מטלות מתוך סיכומי ישיבות ועד.
- ב. מתבקש להוסיף עמודת צפי מועד ביצוע.

7. ישיבה הבאה

ישיבת הועד הבאה נקבעה לתאריך 5.12.19 בשעה 20:00

רשם: מיכאל פורר